UNIDAD CUAJIMALPA	DIVISION CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES		1 / 3
NOMBRE DEL PLAN LICENCIATURA EN ADMINISTRACION			
CLAVE	UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE TALLER DE LITERACIDAD ACADEMICA	CRED.	9
4000008		TIPO	OBL.
H.TEOR. 3.0	SERIACION	TRIM. I	
H.PRAC. 3.0			

OBJETIVO(S):

Objetivo General:

Que al final de la UEA el alumno sea capaz de:

Expresar sus ideas, reflexiones y argumentos de manera oral y escrita con confianza, corrección y fluidez.

Objetivos Específicos:

Que al final de la UEA el alumno sea capaz de:

- Identificar la estructura, coherencia y especificidad de distintos tipos de textos.
- Identificar, interpretar y cuestionar la intención, postura o contenido del texto.
- Redactar distintos tipos de textos relacionados con los intereses del alumno.
- Distinguir los distintos niveles del lenguaje: adecuación, coherencia, transparencia, economía, simplicidad, corrección, elegancia.
- Distinguir diferentes formas de presentar referencias y usar sistemáticamente alguna de ellas.
- Producir y corregir textos aplicando criterios específicos para juzgar y cuidar su calidad.

CONTENIDO SINTETICO:

1. El texto como entramado multimodal (visual, fónico, gestual, corporal, espacial).
2. Estructura del texto, por ejemplo: introducción desarrollo y conclusiones

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

ADECUACION
PRESENTADA AL COLEGIO ACADEMICO
EN SU SESION NUM. 351

EL SECRETARIO DEL COLEGIO

o tesis, antítesis sintesis u otros.
3. Análisis de los elementos que integran un texto.
4. Coherencia.
5. Comprensión, cuestionamiento y discusión de ideas, argumentos o temas significativos.
6. Relación del texto con experiencias, conocimientos previos y con otros textos (intertextualidad e hipertextualidad).
7. Descripción, opinión y crítica del texto.
8. Tipos de texto con secuencias dominantes descriptivas (definición, notas de enciclopedia, informe de experimentos) argumentativas (monografía), narrativas (biografía, relato histórico).
9. Ortografía, gramática, semántica y retórica.
10. Aparato crítico: citar (referencias de acuerdo con APA, Harvard, etc.), parafrasear, resumir, comentar, criticar.

MODALIDADES DE CONDUCCION DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

Producir en el aula un espacio de reflexión en torno al valor de las expresiones orales y escritas, mediante la realización de actividades grupales e individuales de lectura, escritura y expresión oral, participación activa del alumno y elaboración de textos, con la conducción del profesor que diseña experiencias de aprendizaje. Lectura en voz alta y discusión de obras narrativas, ensayísticas y de otro tipo para el desarrollo de las destrezas de análisis y de la comunicación oral y escrita. Práctica sistemática de la elaboración de los distintos tipos de textos. Dado que los alumnos aprenden a escribir mejor en la medida que están trabajando temas de su interés, se recomienda que puedan elegir, dentro de un determinado conjunto de posibilidades, la temática que les motive.

MODALIDADES DE EVALUACION:

Evaluación Global:

Se ponderarán las siguientes actividades a criterio del profesor:
- Participación en clase.
- Presentaciones orales.
- Elaboración de escritos.
- Trabajo grupal e individual.
- Evaluaciones Periódicas.
- Utilización de rúbricas.

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA
Casa abierta al tiempo
ADECUACION
PRESENTADA AL COLEGIO ACADEMICO
EN SU SESION NUM. 35
EL SECRETARIO DEL COLEGIO

Evaluación de Recuperación:

- El alumno deberá presentar una evaluación objetiva que contemple todos los contenidos de la unidad enseñanza-aprendizaje.
- Requiere inscripdón previa a la UEA.

BIBLIOGRAFIA NECESARIA O RECOMENDABLE:

1. Bonzi L. y L. Busquels. 1996. Ejercicios gramaticales de español: niveles medio y superior. Madrid: Verburn.
2. Briz A. 1996. El español coloquiaL situación y uso. Madrid: Arco.
3. Cassany, D. y García del Toro, Antonio, 1999. Recetas para escribir. San Juan de Puerto Rico: Plaza Mayor. 400 p.
4. Cohen, S, 2004. Redacción sin dolor: Aprender a escribir con claridad y precisión. México: Planeta.
5. Cohen, S. 2004. Taller de escritura. El método. Un sistema de trabajo para escribir y hacer escribir. Barcelona: Alba.
6. Cohen S. 2010. Puntuación para escritores y no escritores. Desde un relato breve, hasta una novela y de un ensayo hasta un mail. Barcelona: Alba.
7. De Sánchez Margarita 2004. Desarrollo de habilidades de pensamiento. Razonamiento verbal y solución de problemas. México: Trillas.
8. kovacci O. 1990. El comentario gramatical. 2 vols. Madrid: Arco.
9. López García A. 1998. Gramática del español III. Las partes de la oración. Madrid: Arco.
10. RAE. 2009. Nueva Gramática de la lengua española.
11. RAE. 2010. Ortografía de la lengua española.
12. Reyes, G. 1998. Manual de redacción: Cómo escribir bien el español. Madrid: Arco.
13. Serafini, Maria Teresa, 1998. Cómo Se Escribe. España: Paidós.
14. Weslon A. 2002. Las claves de la argumentación. España: Ariel.
15. Whítley, S. y L. González. 2007. Gramática para la composición. Washington D.C: Georgetown University Press.

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA
Casa abierta al tiempo
ADECUACION
PRESENTADA AL COLEGIO ACADEMICO
EN SU SESION NUM. 351
EL SECRETARIO DEL COLEGIO