



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

FECHA DE RECEPCIÓN (1)	FECHA DE APROBACIÓN (2)	CLAVE DE APROBACIÓN (3)
Noviembre, 2021	(día, mes, año) / /	Número de sesión

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES

Universidad Autónoma Metropolitana Cuajimalpa (4)		
Calle y número:	Colonia y C.P:	Delegación o Municipio:
Av. Vasco de Quiroga No. 4871	Santa Fe, 4781	Cuajimalpa de Morelos
Entidad federativa:	Página web:	Teléfono:
Ciudad de México	www.cua.uam.mx	(55) 58146564

SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

EDUCATIVO <input checked="" type="checkbox"/>	PÚBLICO <input type="checkbox"/>	PRIVADO <input type="checkbox"/>	SOCIAL <input type="checkbox"/> (5)
---	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (Recursos Humanos, Capacitación, Relaciones laborales, etc.) (6)
Área: *Nombre del responsable(s): Puesto que desempeña: Teléfono: Correo-e:
Datos del responsable del área de servicio social
**Nombre (s): Puesto que desempeña: Teléfono: Correo-e:
* Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social **Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social

DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Nombre del programa o proyecto: Asistencia en Tecnologías y Sistemas de Información, Diseño y para el Proyecto "Sistema de Alerta Temprana Basado en Agentes Autónomos". (7)
Justificación: El PI Sistema de Alerta Temprana Basado en Agentes Autónomos impacta las líneas emblemáticas de la UAM-C de sustentabilidad, cambio tecnológico y calidad de vida, al enfocarse en proporcionar una herramienta de análisis e información sobre desastres naturales o producidos por el hombre. El proyecto requiere de prestadores de servicios social que brinden apoyo y asistencia técnica especializada en servicios y desarrollo de sistemas web, aplicaciones móviles, desarrollo de bases de datos, ingeniería de software (diseño, desarrollo, pruebas y mantenimiento), tecnologías de inmersión, diseño de interacción y divulgación de información. (8)
Objetivos: Apoyar mediante la investigación y sus productos derivados a que nuestra Institución cumpla con sus funciones sustantivas, al capacitar personal especializado, difundir la ciencia y la tecnología, y promover el desarrollo de la investigación interdisciplinaria. (9)

TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO

UNIDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/>	MULTIDISCIPLINARIO <input checked="" type="checkbox"/>	INTERDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/> (10)
---	--	--

ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO

NACIONAL <input type="checkbox"/>	REGIONAL <input type="checkbox"/>	ESTATAL <input checked="" type="checkbox"/>	LOCAL <input type="checkbox"/>	(11)
-----------------------------------	-----------------------------------	---	--------------------------------	------

POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO

URBANA <input type="checkbox"/>	RURAL <input type="checkbox"/>	AMBAS <input checked="" type="checkbox"/>	(12)
---------------------------------	--------------------------------	---	------

EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA

DOCENCIA <input type="checkbox"/>	INVESTIGACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>	EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA <input checked="" type="checkbox"/>	COMUNIDAD <input checked="" type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/>	GESTIÓN <input checked="" type="checkbox"/>	(13)
-----------------------------------	---	--	---	---	---	------

SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)

Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue: Sistema de Gestión de Riesgo Personal Basado en Agentes Autónomos (14)

Aprobado por el Consejo Divisional: ☒ CCD ☐ CNI ☐ CSH

Nombre del proyecto de investigación: Sistema de Gestión de Riesgo Personal Basado en Agentes Autónomos

Número de Sesión en la que se aprobó: Sesión 12.20

Número de Acuerdo: DCCD.CD.06.12.20

Fecha de aprobación: 30 de octubre de 2020

Vigencia del proyecto de investigación: 3 años

RESPONSABLE (S) Y CORRESPONSABLE DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL Y DE LOS ALUMNOS

Nombre del responsable (s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno o egresado	Corresponsable: Tutor- UAM (15)
<p>Nombre (s) del responsable (s): Mtro. Wulfrano Arturo Luna Ramírez. Área de adscripción: Departamento de Tecnologías de la Información - DCCD</p> <p>Teléfono: [REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>Mtra. Lucila Mercado Colín. Departamento de Teoría y Procesos del Diseño. DCCD. lmercado@cua.uam.mx</p>	<p>El alumno que decida prestar su servicio social en este programa o proyecto tendrá como tutor al mismo profesor-investigador que funge como su tutor académico, de movilidad y/o Manutención (en caso de ser beneficiario de éste)</p>

ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO

<p>Enunciar de manera general las etapas en las que participarán los prestadores de servicio social. (16)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Estudio de los protocolos de seguridad recomendados por las autoridades en el caso de distintos desastres, que contemple los momentos previos, durante y posterior al evento, y determinar las recomendaciones aplicables. 2) Diseñar e implementar estrategias de coordinación, aprendizaje y operación. 3) Apoyo en el diseño y elaboración de material impreso y digital. 4) Realización de evaluaciones de retroalimentación para el diseño y del sistema en general.

VIGENCIA DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

UN AÑO <input type="checkbox"/>	DOS AÑOS <input type="checkbox"/>	TRES AÑOS <input checked="" type="checkbox"/>	CUATRO AÑOS <input type="checkbox"/>	PERMANENTE CON NOTIFICACIÓN ANUAL PARA RENOVACIÓN <input type="checkbox"/>	(17)
---------------------------------	-----------------------------------	---	--------------------------------------	--	------

RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO

Recursos solicitados y aportados por:	Fuentes alternativas de financiamiento, en su caso (18)
El grupo de trabajo a cargo del proyecto de investigación	En su caso, Conacyt, Prodep, Sistema Nacional de Investigadores

CONVENIO INSTITUCIONAL

SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	EN PROCESO <input type="checkbox"/>	UAM <input type="checkbox"/>	UNIDAD <input type="checkbox"/>	(19)
-----------------------------	-----------------------------	-------------------------------------	------------------------------	---------------------------------	------

NÚMERO DE ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA	DIVISION DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO (20)
---	---	---

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN	<input type="checkbox"/>	INGENIERÍA BIOLÓGICA	<input checked="" type="checkbox"/>	CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN 2
<input checked="" type="checkbox"/>	DERECHO 2	<input checked="" type="checkbox"/>	INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	DISEÑO
<input checked="" type="checkbox"/>	HUMANIDADES 2	<input checked="" type="checkbox"/>	MATEMÁTICAS APLICADAS	<input type="checkbox"/>	TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN
<input checked="" type="checkbox"/>	ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES 2	<input type="checkbox"/>	BIOLOGÍA MOLECULAR		

DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR

ENUNCIAR, AL MENOS, 5 ACTIVIDADES POR LICENCIATURA

DURACIÓN DEL
SERVICIO
SOCIAL

(21)

Derecho

- 1) Apoyo en el diseño de aviso de confidencialidad y tratamiento de los datos personales
- 2) Apoyo en el estudio y generación de informes de la normatividad vigente en materia de protección civil
- 3) Apoyo en la valoración jurídica de las de estrategias de selección y pruebas con usuarios humanos
- 4) Apoyo en el estudio y generación de informes de los protocolos de seguridad recomendados por las autoridades en el caso de distintos desastres, que contemple los momentos previos, durante y posterior al evento.
- 5) Estudio y valoración jurídica de estrategias y protocolos de recomendación de acciones antes, durante y después de un desastre para los usuarios individuales.
- 6) Apoyo en el diseño y elaboración de material impreso y digital (información de divulgación sobre el proyecto, etc.)
- 8) Apoyar en la promoción y coordinación de talleres de capacitación, integración y cooperación
- 9) Documentación del sistema (en su área de aplicación)

Todos los
programas
tienen una
duración de
6 meses, 480
horas

Humanidades

- 1) Apoyo en el diseño y elaboración de material impreso y digital (diseño editorial, curaduría de información de divulgación sobre el proyecto, etc.)
- 2) Apoyo en el desarrollo de un modelo para la determinación de la amenaza, el riesgo y la vulnerabilidad personal y colectiva de personas ante un desastre.
- 3) Apoyo en el estudio y generación de informes de los protocolos de seguridad recomendados por las autoridades en el caso de distintos desastres, que contemple los momentos previos, durante y posterior al evento.
- 4) Apoyo en la realización de evaluaciones de retroalimentación para el diseño del sistema o los subproductos generados
- 5) Apoyar en la promoción y coordinación de talleres de capacitación, integración y cooperación
- 6) Apoyar en la documentación del sistema (en su área de aplicación)

Estudios Socioterritoriales

- 1) Apoyo en la creación de mapas de geolocalización y de riesgo tanto personales como colectivos, entre otros
- 2) Apoyar en la elaboración de estudios de concentración y movilidad urbana y rural, y caracterización de la población
- 3) Capacitación sobre información socio-territorial y sus sistemas informáticos asociados
- 4) Apoyo en la caracterización de distintos eventos de desastre natural o antrópico para el diseño de agentes artificiales
- 5) Apoyo en el desarrollo de un modelo para la determinación de la amenaza, el riesgo y la vulnerabilidad personal y colectiva de personas ante un desastre.
- 6) Apoyo en la determinación de requerimientos y documentación sobre el dominio de gestión de desastres
- 7) Realización de evaluaciones de retroalimentación para el diseño del sistema o los subproductos

generados

8) Apoyar en la promoción y coordinación de talleres de capacitación, integración y cooperación

9) Documentación del sistema (en su área de aplicación)

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE

<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN	(22)
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES	
<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MIPYMES	
<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> PESCA	
<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input checked="" type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL	
<input checked="" type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN	
<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input checked="" type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> SALUD	
<input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO	
<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input checked="" type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN	
<input checked="" type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS	<input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	<input type="checkbox"/> VIVIENDA	

REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Escolares	Personales	(23)
<input type="checkbox"/> CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD <input type="checkbox"/> 75 % DE CRÉDITOS <input checked="" type="checkbox"/> CURRÍCULUM Otros _____	<input checked="" type="checkbox"/> 70% DE CRÉDITOS <input checked="" type="checkbox"/> HISTORIAL ACADÉMICO <input checked="" type="checkbox"/> COMPROBANTE DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO <input checked="" type="checkbox"/> IFE <input checked="" type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS Tamaño __Infantil color__ Cantidad __2__	

LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(Ubicación precisa del lugar donde los prestadores realizarán el servicio social, señalando la localidad, la delegación y/o municipio). ⁽²⁾

Trabajo principalmente virtual. El trabajo presencial, de requerirse se realizará en las instalaciones de la UAM-C

UBICACIÓN DEL PRESTADOR

<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA	<input type="checkbox"/> GABINETE	<input checked="" type="checkbox"/> LABORATORIO	<input checked="" type="checkbox"/> CAMPO/INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> BRIGADA	(25)
---	-----------------------------------	---	---	----------------------------------	------

DÍAS

HORARIO

<input checked="" type="checkbox"/> LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA	<input type="checkbox"/> MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> VESPERTINO. CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	(26)
---	---	---	--	---	------

APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

<input checked="" type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS	<input checked="" type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO	APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE	CANTIDAD \$ Mensuales
<input checked="" type="checkbox"/> ASESORÍA	<input type="checkbox"/> VIÁTICOS	<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN		<input type="checkbox"/> NO	OTRO ESPECIFIQUE _____

(27)

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS, NUM. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE) ⁽²⁸⁾

Informe final de servicio social (incluye bitácora de desarrollo/administración)

Este programa de servicio social abre la posibilidad de colaborar en la consolidación de proyectos con objeto de investigación, generación de tecnología, gestión de riesgos y administración de desastres, cultura y divulgación

de la ciencia, la tecnología y la protección civil, contribuye al fortalecimiento de instituciones diversas (educativas y gubernamentales) y la sociedad en general.

Asimismo, atiende al PDI y su objetivo estratégico No. 7 “Ser un polo nacional e internacional de desarrollo científico, tecnológico y humanístico de alto impacto por sus contribuciones relevantes al conocimiento, la tecnología y la innovación, y a la atención de problemáticas relevantes del desarrollo social y económico del país. Las líneas de generación y aplicación del conocimiento de los cuerpos académicos se caracterizan por su enfoque inter y transdisciplinario, y responden a problemáticas relevantes de la sociedad, la academia y el sector productivo. Un alto porcentaje de sus proyectos se desarrollan en el marco de las líneas emblemáticas de la Unidad.”

Asimismo, está alineado con las estrategias: 6.23 “Promover la vinculación de las actividades de investigación de los cuerpos académicos con la docencia y las actividades de vinculación y extensión de la Unidad.”, 6.24 “Fomentar la difusión de los resultados de los programas y proyectos académicos de la Unidad.”, y 6.25 “Promover la integración y desarrollo de cuerpos académicos que cultiven líneas de investigación en las áreas de sustentabilidad, cambio tecnológico y calidad de vida, especificando los nichos de oportunidad que pudieran otorgar ventajas comparativas a la Unidad.”

OBSERVACIONES

El prestador diseñara en colaboración con los responsables del proyecto de servicio social en el cronograma de actividades a seis meses 480 hrs. (29)

USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO</div><div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> APROBADO</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"><div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL</div><div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO APROBADO</div></div>	<div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">OBSERVACIONES: (30)</div>

Este formato debe ir acompañado del oficio de reconocimiento de firmas (Se anexa propuesta).
En caso de que los espacios sean insuficientes, favor de agregar la información en una hoja anexa.