



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

*Comunidad académica comprometida
con el desarrollo humano de la sociedad.*

Consejo Divisional CSH
Acta de la Sesión CDCSH.166.18

Presidente: Dr. Mario Barbosa Cruz.
Secretario: Dr. Jorge Galindo Monteagudo.

En la sala de Consejo Académico de la Unidad Cuajimalpa, ubicada en avenida Vasco de Quiroga No. 4871, 8° piso, colonia Santa Fe de Cuajimalpa, alcaldía Cuajimalpa de Morelos, C.P. 05348, Ciudad de México, siendo las 14:30 horas del 13 de noviembre de 2018, inició la Sesión CDCSH.166.18 del Consejo Divisional.

El Presidente dio la bienvenida a los asistentes y cedió la palabra al Secretario quien pasó lista de asistencia.

1. Lista de Asistencia y verificación de quórum.

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. Dr. Mario Barbosa Cruz | Presidente del Consejo. |
| 2. Dr. Gabriel Pérez Pérez | Jefe del Departamento de Ciencias Sociales. |
| 3. Dr. César Octavio Vargas Téllez | Jefe del Departamento de Estudios Institucionales. |
| 4. Dra. Violeta Aréchiga Córdova | Jefa del Departamento de Humanidades. |

Representantes del Personal Académico:

- | | |
|----------------------------------|--|
| 5. Dr. Leonardo Díaz Abraham | Representante Propietario del Departamento de Ciencias Sociales. |
| 6. Dra. Aureola Quiñonez Salcido | Representante Propietaria del Departamento de Estudios Institucionales |
| 7. Dr. Bernardo Bolaños Guerra | Representante Propietario del Departamento de Humanidades. |

Representantes de los Alumnos:

- | | |
|------------------------------------|--|
| 8. C. Andrés Iván González Ramírez | Representante Propietario de los Alumnos del Departamento de Ciencias Sociales. |
| 9. C. Rodrigo Landa Benítez | Representante Propietario de los Alumnos del Departamento de Estudios Institucionales. |
| 10. C. Alejandra Ávila Vázquez | Representante Propietaria de los Alumnos del Departamento de Humanidades. |

El Secretario constató la presencia de 10 miembros y declaró la existencia de cuórum para iniciar la sesión.

2. Aprobación, en su caso, del Orden del Día.

A continuación, el Presidente sometió a consideración del pleno el siguiente:



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

*Comunidad académica comprometida
con el desarrollo humano de la sociedad.*

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y verificación de quórum.
2. Aprobación, en su caso, del Orden del Día.
3. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del cumplimiento de los requisitos para el disfrute del período sabático del Dr. Mario Armando Téllez González, profesor-investigador adscrito al Departamento de Estudios Institucionales, para dar cumplimiento a lo señalado en los artículos 34, fracción VII del Reglamento Orgánico y 226 y 227 del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico.
4. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del cumplimiento de los requisitos para el disfrute del período sabático del Dr. Maximiliano Martínez Bohorquez, profesor-investigador adscrito al Departamento de Humanidades, para dar cumplimiento a lo señalado en los artículos 34, fracción VII del Reglamento Orgánico y 225 y 228 bis del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico.
5. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del proyecto de investigación “Fuentes Histórico Jurídicas mexicanas: un espacio digital para su construcción y estudio” cuyos responsables son el Dr. Mario Armando Téllez González y la Dra. Mariana Moranchel Pocaterrea.
6. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del anteproyecto del Presupuesto correspondiente al año 2019.
7. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, de la determinación del cupo máximo de alumnos de nuevo ingreso en las licenciaturas de la División de Ciencias Sociales y Humanidades, para los trimestres de 19/Primavera y 19/Otoño.
8. Integración de una Comisión encargada de analizar, evaluar y dictaminar los proyectos e informes de investigación que se presentan al Consejo Divisional para su aprobación o análisis.
9. Integración de una “Comisión encargada de elaborar una propuesta de Lineamientos para la presentación, evaluación, y aprobación de proyectos e informes de investigación de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.
10. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del Dictamen que presenta la Comisión de Servicio Social, relacionado con dos proyectos de servicio social.
11. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, de los dictámenes que presenta la Comisión encargada de evaluar las solicitudes de revalidación, establecimiento de equivalencias y acreditación de estudios:
 - Equivalencia de Daniel Eduardo Troncoso Ortiz.
 - Revalidación de Ana Inés Frere Affanni.
12. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del Dictamen relacionado con la solicitud de la C. Jacqueline Morales Reyes para adquirir nuevamente la calidad de alumna en la Licenciatura de en Estudios Socioterritoriales.
13. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del Dictamen relacionado con la solicitud de la C. Isabel López Escobedo para adquirir nuevamente la calidad de alumna en el Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades.
14. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del Dictamen relacionado con la solicitud de la C. Mayra Adriana Carrillo Medrano para adquirir nuevamente la calidad de alumna en el Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades.



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

*Comunidad académica comprometida
con el desarrollo humano de la sociedad.*

15. Asuntos generales.

Al no haber ningún comentario, se sometió a votación el orden del día.

Acuerdo DCSH.CD.02.166.18:

Aprobación del orden del día de la sesión CDCSH.166.18.

3. **Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del cumplimiento de los requisitos para el disfrute del período sabático del Dr. Mario Armando Téllez González, profesor-investigador adscrito al Departamento de Estudios Institucionales, para dar cumplimiento a lo señalado en los artículos 34, fracción VII del Reglamento Orgánico y 226 y 227 del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico.**

El Presidente indicó que el Dr. Téllez está solicitando un periodo sabático por un año. Informó que hubo una modificación en las fechas debido a que su periodo comenzaba a mediados de trimestre lo que ocasionaba una afectación de la programación académica. Se sugirió al profesor que iniciara su sabático a inicios del trimestre con el objetivo de que se pudiera abrir una convocatoria por evaluación curricular, y poder contar con alguien que imparta las UEA del profesor que se va de sabático. En este caso, las nuevas fechas del periodo sabático del Dr. Téllez serán del 4 de abril de 2019 al 3 de abril de 2020.

Al no haber ningún comentario, el Presidente sometió a votación el punto el cual fue aprobado por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.03.166.18: Aprobación de la solicitud de periodo sabático por doce meses del Dr. Mario Armando Téllez González, profesor-investigador adscrito al Departamento de Estudios Institucionales, del 4 de abril de 2019 al 3 de abril de 2020.

4. **Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del cumplimiento de los requisitos para el disfrute del período sabático del Dr. Maximiliano Martínez Bohórquez, profesor-investigador adscrito al Departamento de Humanidades, para dar cumplimiento a lo señalado en los artículos 34, fracción VII del Reglamento Orgánico y 225 y 228 bis del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico.**

El Presidente indicó que en este caso se trata de la solicitud del Dr. Maximiliano Martínez Bohórquez para realizar un periodo sabático por 6 meses el cual dará inicio del 21 de enero de 2020 al 20 de julio del mismo año.

Al no haber ningún comentario, se sometió a votación el punto el cual que aprobado por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.04.166.18: Aprobación de la solicitud de periodo sabático por seis meses del Dr. Maximiliano Martínez Bohórquez, profesor-investigador adscrito al Departamento de Humanidades, del 21 de enero de 2019 al 20 de julio de 2019.

5. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del proyecto de investigación “Fuentes Histórico Jurídicas mexicanas: un espacio digital para su construcción y estudio” cuyos responsables son el Dr. Mario Armando Téllez González y la Dra. Mariana Moranchel Pocaterra.

El Presidente indicó que se trata de la solicitud de registro del proyecto de investigación denominado “*Fuentes Histórico Jurídicas Mexicanas: un espacio digital para su construcción y estudio*” cuyos responsables son el Dr. Mario Armando Téllez González y la Dra. Mariana Moranchel Pocaterra. El proyecto tiene por objetivo la recuperación de fuentes para la historia jurídica mexicana. Agregó que dentro de este proyecto se encuentran participando otras instituciones como es la Universidad de Texas, el TEC de Monterrey, el Instituto Nacional de Ciencias Penales, la Escuela Libre de Derecho, el Mora el Instituto Mora y el Tribunal Superior de Justicia del Estado de México. Además, con este proyecto el Dr. Téllez dará continuidad al proyecto “*Clásicos del Derecho Mexicano*” el cual realizó hace algunos años y del cual ya había realizado algún tipo de publicación electrónica.

Al no haber ninguna observación, el Presidente sometió a votación el punto el cual fue aprobado por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.05.166.18: Aprobación de la actualización del proyecto de investigación “Fuentes Histórico Jurídicas mexicanas: un espacio digital para su construcción y estudio” cuyos responsables son el Dr. Mario Armando Téllez González y la Dra. Mariana Moranchel Pocaterra, profesores-investigadores del Departamento de Estudios Institucionales.

6. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del anteproyecto del Presupuesto correspondiente al año 2019.

El Presidente presentó ante los miembros del pleno el anteproyecto del presupuesto correspondiente al año 2019. Antes de iniciar informó que, a solicitud de Rectoría General y Secretaría General el proyecto fue elaborado con el mismo techo presupuestal del año anterior.

Por su parte, el Dr. Pérez indicó que el presupuesto del Departamento de Ciencias Sociales es casi idéntico al del año anterior:

PROYECTO	MONTO	%
GESTIÓN Y OPERACIÓN DEL DEPARTAMENTO	\$73,000.00	10.12
APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$544,500.00	75.47
REVISTA ELECTRÓNICA ESPECIALIDADES	\$90,000.00	12.47
REMUNERACIÓN Y PRESTACIONES DEL DEPARTAMENTO	\$14,000.00	1.94
TOTAL	\$721,500.00	100.00



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

*Comunidad académica comprometida
con el desarrollo humano de la sociedad.*

El Dr. Vargas indicó que la asignación de recursos del presupuesto es idéntica al del año anterior y que la mayor parte del presupuesto se destina a los eventos que los profesores realizan dentro y fuera de la Universidad:

CONCEPTO	MONTO
Papelería y Artículos de Oficina	\$7,000.00
Materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	\$7,000.00
Materiales y útiles de impresión, reproducción y encuadernación	\$19,000.00
Productos alimenticios para el personal en las instalaciones	\$14,000.00
Servicios Profesionales Personas Físicas	\$77,500.00
Servicios Profesionales Personas Morales	\$62,500.00
Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, identificación, formatos administrativos	\$10,000.00
Pasajes aéreos nacionales	\$19,000.00
Pasajes aéreos Internacionales	\$178,000.00
Pasajes terrestres nacionales	\$3,000.00
Peajes	\$1,500.00
Pasajes terrestres internacionales	\$3,000.00
Viáticos en Territorio Nacional	\$8,000.00
Viáticos en el extranjero	\$81,000.00
Gastos de transportación para alumnos e invitados	\$80,000.00
Gastos de alimentación y hospedaje para alumnos e invitados	\$54,000.00
Colaboración para Eventos	\$70,000.00
Gastos de representación	\$7,000.00
Tiempo Extraordinario	\$20,000.00
Total	\$721,500.00

Por su parte, la Dra. Aréchiga indicó que al igual que sus colegas, la mayor parte del presupuesto está dedicado a viajes:

GASTOS DE OPERACIÓN	
Papelería y Art. de oficina	9,000.00
Materiales y utiles de impresión, reproducción y encuadernación	60,000.00
Material de limpieza	500.00
Productos alimenticios para el personal en las instalaciones	1,000.00



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

*Comunidad académica comprometida
con el desarrollo humano de la sociedad.*

Refacciones y accesorios para el equipo de cómputo	8,000.00
Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración	5,000.00
	\$83,500.00
APOYO A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	
Servicios Profesionales Personas Físicas para asesoría asociadas a convenios, tratados o acuerdos	12,000.00
Productos alimenticios para el personal en las instalaciones	4,000.00
Pasajes aéreos nacionales	4,000.00
Pasajes Aéreos internacionales	325,000.00
Viáticos en territorio nacional	11,000.00
Viáticos en el extranjero	72,000.00
Gastos de trasportación para alumnos e invitados	50,000.00
Gastos de alimentación y hospedaje para alumnos e invitados	40,000.00
Colaboración para eventos	31,000.00
	\$ 549,000.00
PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA	
Productos alimenticios para el personal en las instalaciones	6,000.00
Productos alimenticios para el que realiza labores en campo o de supervisión	3,000.00
Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración	30,000.00
Colaboración para eventos	25,000.00
Equipo de cómputo y tecnologías de la información	10,000.00
	\$ 74,000.00
REMUNERACIONES Y PRESTACIONES	
Tiempo extraordinario	15,000.00
TOTAL	\$721,500.00



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

*Comunidad académica comprometida
con el desarrollo humano de la sociedad.*

Licenciatura	Cupo total	Turno	Tiempo	Corte
--------------	------------	-------	--------	-------

A continuación, el Presidente presentó el presupuesto de la División, el cual fue distribuido en cuatro proyectos:

DCSH		%
GASTOS DE OPERACIÓN	\$ 465,800.00	17.1
PUBLICACIONES Y DIFUSIÓN	\$ 1,044,000.00	38.3
APOYO A ESTUDIANTES	\$ 326,000.00	11.95
COORDINACIONES	\$ 892,500.00	32.7
TOTAL	\$ 2,728,300.00	100

Dentro de rubro de “gastos de operación” además de tomar en cuenta todo lo que tiene que ver con consumibles, papelería, etc. También se consideraron apoyos para los proyectos de investigación y para iniciativas de profesores. Se disminuyeron los honorarios para sumarlos a apoyos de iniciativas de la comunidad tanto de profesores como de alumnos. Un rubro muy importante es el de “Publicaciones y Difusión” al cual se le asigna un monto muy importante ya que este tiene que ver con las ediciones de libros, de ahí se tiene asignado un monto para apoyo a los evaluadores y uno para dar mantenimiento a la página web. El rubro de “coordinaciones” se les asigna recursos el cual se divide entre las cuatro coordinaciones de licenciatura y la coordinación de posgrado. Por último, agregó que para la realización de este anteproyecto de presupuesto se tomó como base el techo presupuestal del año anterior, en caso de que hubiera alguna modificación al mismo esto se informará en una sesión de consejo. Al no haber ninguna observación, se sometió a votación el punto el cual fue aprobado por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.06.166.18: Aprobación del anteproyecto del Presupuesto correspondiente al año 2019.

- Análisis, discusión y aprobación, en su caso, de la determinación del cupo máximo de alumnos de nuevo ingreso en las licenciaturas de la División de Ciencias Sociales y Humanidades, para los trimestres de 19/Primavera y 19/Otoño.**

El Presidente indicó que la propuesta que se presenta es igual al de años anteriores:



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

*Comunidad académica comprometida
con el desarrollo humano de la sociedad.*

Licenciatura	Cupo total	Turno	Tiempo	Corte
Administración	1 GRUPO DE 32 ALUMNOS POR INGRESO -Trimestre 19-P Cupo: 32 alumnos -Trimestre 19-O. Cupo: 32 alumnos. Con dos ingresos en el año. El primero en 19-P y el segundo ingreso en 19-O.	Matutino	Completo	630
Estudios Socioterritoriales	1 GRUPO DE 32 ALUMNOS POR INGRESO -Trimestre 19-P Cupo: 32 alumnos -Trimestre 19-O. Cupo: 32 alumnos Con dos ingresos en el año. El primero en 19-P y el segundo ingreso en 19-O.	Matutino	Completo	630
Humanidades	1 GRUPO DE 32 ALUMNOS POR INGRESO -Trimestre 19-P Cupo: 32 alumnos -Trimestre 19-O. Cupo: 32 alumnos Con dos ingresos en el año. El primero en 19-P y el segundo ingreso en 19-O.	Matutino	Completo	630
Derecho	1 GRUPO DE 32 ALUMNOS -Trimestre 19-O. Cupo: 32 alumnos Con un solo ingreso en el año 2019. En el trimestre 19-O.	Matutino-Vespertino	Completo	630

El Dr. Díaz preguntó por qué todas las licenciaturas tienen el mismo corte, por qué no varía en función de la licenciatura y del promedio del aspirante.

El Presidente indicó que como ya lo había comentado, históricamente se ha tenido el mismo corte, sin embargo, en algunos casos se ha bajado un poco, por ejemplo, en la licenciatura en Estudios Socioterritoriales en el trimestre de primavera el puntaje se baja con el fin de poder admitir a un mayor número de alumnos porque en caso contrario sería pocos los que se admitirían.

En cuanto a cómo funciona el corte indicó que el Director de División o el Secretario Académico después del examen de admisión asisten a una reunión "junta de corte" en donde se presentan los resultados de la evaluación de los alumnos y se muestran los puntajes obtenidos y básicamente es ahí donde se define hasta qué puntaje se puede admitir.

Al no haber ninguna observación, se sometió a votación el punto el cual fue aprobado por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.07.166.18: Aprobación de la determinación del cupo máximo de alumnos de nuevo ingreso que podrán ser inscritos en cada licenciatura de la División de Ciencias Sociales y Humanidades, así como el turno y puntajes de admisión: Licenciatura en Administración, cupo 32 alumnos en el trimestre 2019/Primavera y 32 alumnos en el trimestre 2019/Otoño (turno matutino); Licenciatura en Derecho, cupo 32 alumnos en el trimestre de 2019/Otoño (turno único); Licenciatura en Estudios Socioterritoriales, cupo 32 alumnos en el 2019/Primavera y 32 alumnos en el trimestre 2019/Otoño (turno matutino) y Licenciatura en Humanidades, cupo de 32 alumnos en 2019/Primavera y 32 alumnos en el trimestre 2019/Otoño (turno matutino), con un puntaje mínimo de 630 para todas las licenciaturas.

8. Integración de una Comisión encargada de analizar, evaluar y dictaminar los proyectos e informes de investigación que se presentan al Consejo Divisional para su aprobación o análisis.

El Presidente indicó que actualmente los proyectos de investigación que pasan al Consejo no se discuten mucho o nada por el órgano colegiado, por lo que es necesario contar con una comisión que revise previamente los proyectos y discuta su viabilidad antes de pasarlos al Consejo. La propuesta es que esta comisión se conforme por los tres Jefes de Departamento y dos representantes del personal académico.

Por su parte, la Dra. Quiñones y el Dr. Díaz manifestaron su deseo de participar en los trabajos de esta comisión.

Al no haber comentarios, el Presidente sometió a votación el punto el cual fue aprobado por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.08.166.18: Aprobación de la designación de los integrantes de la “Comisión encargada de analizar, evaluar y dictaminar los proyectos e informes de investigación que se presentan al Consejo Divisional para su aprobación o análisis”: Dra. Violeta Aréchiga Córdova, Dr. Gabriel Pérez Pérez, Dr. César Vargas Téllez, Dra. Aureola Quiñones Salcido y Dr. Leonardo Díaz Abraham.

9. Integración de una “Comisión encargada de elaborar una propuesta de Lineamientos para la presentación, evaluación, y aprobación de proyectos e informes de investigación de la División de Ciencias Sociales y Humanidades.

El Presidente informó que este punto está relacionado con el anterior, el cual tiene que ver con la integración de una *Comisión encargada de elaborar una propuesta de lineamientos para la presentación, evaluación y aprobación de informes en proyectos e informes de investigación.*

Actualmente hay unos lineamientos para la presentación de proyectos de investigación los cuales fueron aprobados en 2010 los cuales no consideran la evaluación de los mismos, quién lo evalúa, cómo se deben de evaluar, si el proyecto de un cuerpo académico tiene que pasar por Consejo, si debe o no informarse cuando desaparece un cuerpo académico o el grupo de investigación, etc. En este caso la División necesita contar con



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

*Comunidad académica comprometida
con el desarrollo humano de la sociedad.*

un documento más amplio el cual considere estos aspectos. La propuesta es que esta comisión esté integrada por los mismos integrantes de la comisión encargada de revisar los proyectos de investigación. Siendo la fecha de entrega del dictamen el 31 de enero de 2019.

Al no haber ningún comentario, se sometió a votación la propuesta la cual fue aprobada por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.09.166.18: Aprobación de la designación de los integrantes de la “Comisión encargada de elaborar una propuesta de Lineamientos para la presentación, evaluación, y aprobación de proyectos e informes de investigación de la División de Ciencias Sociales y Humanidades”: Dra. Violeta Aréchiga Córdova, Dr. Gabriel Pérez Pérez, Dr. César Vargas Téllez, Dra. Aureola Quiñones Salcido y Dr. Leonardo Díaz Abraham.

10. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del Dictamen que presenta la Comisión de Servicio Social, relacionado con dos proyectos de servicio social.

El Secretario indicó que se enviaron a la Comisión dos proyectos de servicio social y tras un análisis y evaluación de ambas propuestas, la comisión acordó por unanimidad emitir el siguiente:

D I C T A M E N

PRIMERO: Aprobar el proyecto de servicio social “Excelencia en la Prestación de Servicios en Materia de Derechos de Autor” en el Instituto Nacional del Derecho de Autor

SEGUNDO: Aprobar el proyecto de servicio social “Apoyo al proyecto Tentativa de una epistemología a partir del diseño” en la División de Ciencias de la Comunicación y Diseño, UAM-C.

Al no haber ninguna observación, el Presidente sometió a votación el dictamen el cual fue aprobado por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.10.166.18: Aprobación de dos proyectos de servicio social: 1) “Excelencia en la prestación de servicios en materia de derechos de autor” en el Instituto Nacional del Derecho de Autor y 2) Apoyo al proyecto “Tentativa de una epistemología a partir del diseño” en la División de Ciencias de la Comunicación y el Diseño, UAM-C.

11. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, de los dictámenes que presenta la Comisión encargada de evaluar las solicitudes de revalidación, establecimiento de equivalencias y acreditación de estudios:

- **Equivalencia de Daniel Eduardo Troncoso Ortiz.**
- **Revalidación de Ana Inés Frere Affanni.**

El Secretario indicó que se trata de dos solicitudes una de equivalencia y una de revalidación. En el primer caso, se trata de la solicitud de equivalencia de estudios del alumno Daniel Troncoso Ortiz quien cursó la licenciatura en Economía en la Facultad de Economía de la UNAM y actualmente está realizando sus estudios

en la licenciatura en Derecho en esta Unidad. La comisión encargada de revisar estas solicitudes acordó recomendar al pleno equivalerle al alumno tres UEA “Fundamentos de Contabilidad”, “Microeconomía” y “Macroeconomía”.

El segundo caso, es la solicitud de revalidación de la C. Ana Inés Freré Affani quien cursó sus estudios en la Facultad de Ciencias Sociales en la Universidad de Buenos Aires, Argentina. La comisión en este caso recomienda al pleno revalidar los estudios de la licenciatura en Sociología cursada por la C. Freré para que pueda cursar la Maestría en Ciencias Sociales y Humanidades en el Posgrado en Ciencias Sociales y Humanidades de la UAM Cuajimalpa.

Al no haber ninguna observación, se sometieron a votación los dictámenes los cuales fueron aprobados por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.11.166.18: Aprobación de los dictámenes que presentó la Comisión encargada de evaluar las solicitudes de revalidación, establecimiento de equivalencias y acreditación de estudios: Equivalencia de estudios de Daniel Eduardo Troncoso Ortiz de 7 UEA por un total de 56 créditos. Revalidación total de los estudios de la Licenciatura en Sociología cursada por Ana Inés Affanni en la Universidad de Buenos Aires, Facultad de Ciencias Sociales, Argentina, únicamente para efectos de ingreso a la Maestría en Ciencias Sociales y Humanidades de esta División.

12. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del Dictamen relacionado con la solicitud de la C. Jacqueline Morales Reyes para adquirir nuevamente la calidad de alumna en la Licenciatura de en Estudios Socioterritoriales.

El Secretario indicó que se trata de la solicitud que presenta la C. Jacqueline Morales quien desea recuperar la calidad de alumna. En este caso, la comisión recomienda a los miembros del pleno otorgarle la calidad de alumna y el plazo para que concluya sus estudios sea de 5 trimestres a partir de 19/Invierno.

Al no haber ningún comentario, se sometió a votación el punto el cual fue aprobado por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.12.166.18: Aprobación del dictamen relacionado con la solicitud de readquisición de calidad de alumna en la Licenciatura de Estudios Socioterritoriales de la C. Jacqueline Morales Reyes. Dicho dictamen recomienda autorizar a la C. Morales recuperar la calidad de alumna.

13. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del Dictamen relacionado con la solicitud de la C. Isabel López Escobedo para adquirir nuevamente la calidad de alumna en el Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades.

El Presidente indicó que se trata de la solicitud de la C. Isabel López quien desea recuperar la calidad de alumna en el Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades de la División. En este caso, la comisión tomando



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

*Comunidad académica comprometida
con el desarrollo humano de la sociedad.*

en cuenta los lineamientos recomendaron se le otorguen la calidad de alumna a la C. López y el plazo para que concluya sus estudios sea de cuatro trimestres a partir del 19-Invierno.

Al no haber ningún comentario, se sometió a votación el dictamen el cual fue aprobado por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.13.166.18: Aprobación del dictamen relacionado con la solicitud de readquisición de calidad de alumna en el Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades de la C. Isabel López Escobedo. Se autoriza la recuperación de calidad de alumna de la C. López, el nuevo plazo para que pueda concluir estudios será de cuatro trimestres (19/Invierno, 19/Primavera, 19/Otoño y 20/Invierno).

14. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del Dictamen relacionado con la solicitud de la C. Mayra Adriana Carrillo Medrano para adquirir nuevamente la calidad de alumna en el Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades.

El Presidente indicó que este caso es similar al anterior, se trata de la solicitud de la C. Mayra Carrillo para recuperar la calidad de alumna en el Doctorado de la División, la comisión analizó la solicitud y acordó recomendar a los miembros, se otorgue la calidad de alumna a la C. Carrillo, y el plazo para que concluya sus estudios sea de cuatro trimestres a partir del 19-Invierno.

Al no haber ninguna observación, se sometió a votación el punto el cual fue aprobado por unanimidad.

Acuerdo DCSH.CD.14.166.18: Aprobación del dictamen relacionado con la solicitud de readquisición de calidad de alumna en el Doctorado en Ciencias Sociales y Humanidades de la C. Mayra Adriana Carrillo Medrano. Se autoriza la recuperación de calidad de alumna de la C. Carrillo, el nuevo plazo para que pueda concluir estudios será de cuatro trimestres (19/Invierno, 19/Primavera, 19/Otoño y 20/Invierno).

15. Asuntos Generales.

El Presidente informó que antes de iniciar la sesión de Consejo, se envió un correo electrónico a todos los Profesores Investigadores solicitándole sus opiniones sobre los candidatos a la Secretaría General del *Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales (CLACSO)*.

Al no haber más asuntos a tratar, el Presidente dio por concluida la sesión, siendo las 15:30 horas del 13 de noviembre de 2018. Se levanta la presente acta y en constancia firman:

Dr. Mario Barbosa Cruz
Presidente

Dr. Jorge Galindo Monteagudo
Secretario